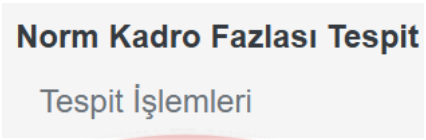
- PBS Kontenjan Modülü -

İhtiyaç ve Norm Kadro Fazlası Öğretmenleri Belirleme Rehberi

Rehber hazırlanırken **Ankara** ili örnek alınmıştır.

1-) Menüde yer alan "Norm Kadro Fazlası Tespit" bölümü altından "Tespit İşlemleri" bağlantısına tıklayarak "Tespite Açık Norm Fazlası İşlemleri" sayfasını açınız.



2-) Bu sayfada tespit işlemine açık norm fazlası belirleme bilgileri görüntülenmektedir.



Bu sayfa üzerinden ilçe müdürlüklerine tespit yetkisi verebilmek için "İlçe Tespit Yetkisi" yazan ifadenin yanındaki düğmeyi kullanabilirsiniz. İlçe yetkisi açıldığında sayfa görünümü aşağıdaki gibi olacaktır.



<u>Önemli Uyarı:</u> Norm kadro fazlası öğretmenlerin tespitine ilişkin yetki il millî eğitim müdürlüklerinde olup bu yetkinin ilçelere devredilmesi il millî eğitim müdürlüğünün sorumluluğunu kaldırmayacaktır.

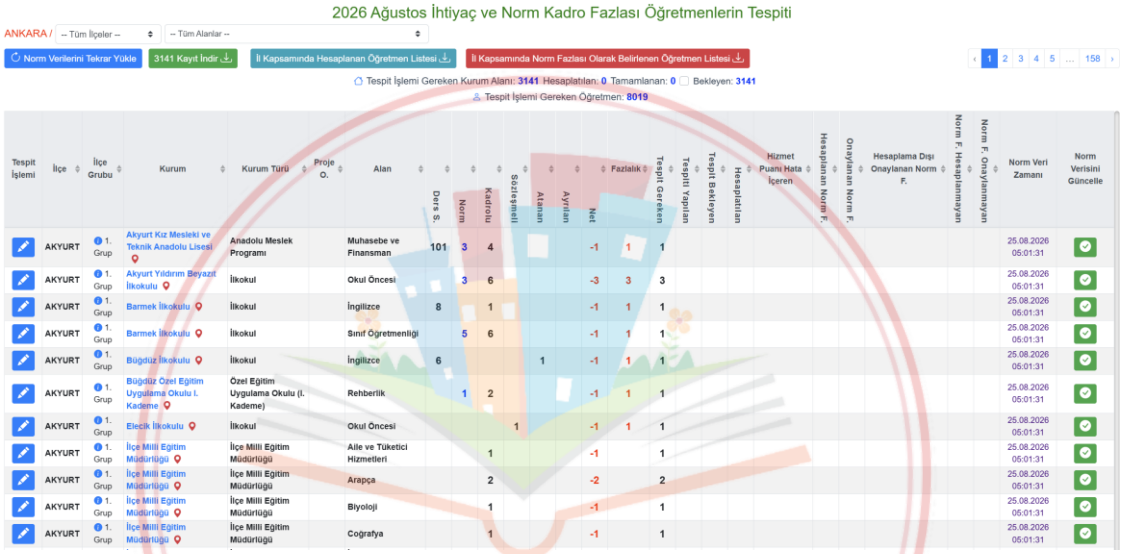
Norm Kadro Fazlası Öğretmen Tespit işlemleri sayfasına geçmek için mavi renkli düğmeye tıklayınız.

- 1.BÖLÜM: Fazlalık Bulunan Kurum Alanları –

Sayfaya girildiğinde iliniz kapsamında norm kadro fazlalığı bulunan kurum alanları ile mevcudu bulunan tüm il/ilçe milli eğitim müdürlükleri listelenmektedir.

Önemli Uyarı: İl/ilçe millî eğitim müdürlükleri emrinde görev yapanlar ile il/ilçe emrine atanan tüm öğretmenlere norm ve net hesabına bakılmaksızın tespit işlemi yapılacaktır. Tüm öğretmenlerin tespiti gerektiğinden bu kurum türleri için fazlalık değeri hesaplanmamıştır.

Sayfaya girildiğinde liste görünümü aşağıdaki gibi olacaktır.



Norm verileri sayfaya ilk girildiğinde oluşturulmaktadır. Sonraki girişlerde yalnızca eksik norm verileri kontrol edilerek eklenmektedir. Kurum alanı norm verilerinde güncel durum ile değişiklik olduğu tespit edilirse "Norm Veri Değişim Uyarı" sütununda uyarılar gözükmektedir. **Uyarı verilen kurum alanlarındaki tespit işlemleri güncel norm ve öğretmen verilerine uygunluk açısından mutlaka baştan yapılmalıdır. Sistemde günlük olarak norm ve ihtiyaç verilerinde değişiklik olan kurum alanları ile öğretmen verileri için tespit işlemleri otomatik başa alınacaktır.** Bu nedenle tespit işlemlerinin son gününe kadar ilgili sayfa takip edilmelidir.

Not: Sol üst köşede yer alan mavi renkli "Norm Verilerini Tekrar Yükle" düğmesi verilerde güncelleme yapmamaktadır, yalnızca listeyi tekrar yüklemektedir.

Kurum alanı norm verisinde güncelleme yapmak için en sağda yer alan "Norm Verisini Güncelle" sütununda yer alan yeşil renkli güncelle butonuna tıklayınız. **Bu durumda tespit işlemi yapılan öğretmen verileri temizlenecektir.**

Uyarı: Tespit işlemi yapılan bir kurum alanında yer alan öğretmenlerden hizmet puanı/hizmet süresi güncellenen öğretmen olması durumunda hizmet puanı/hizmet sürelerinin güncel halinin modüle yansıtılması için yine en sağda bulunan bu yeşil renkli düğme kullanılacaktır. Bu işlem yalnızca duyuruda belirtilen hizmet puanı/hizmet süresi hesaplama tarihine kadar yapılabilecektir. Söz konusu tarihten sonra yapılacak güncellemeler modüle yansıtılmayacağından tespit ve tebliğ işlemlerinin erken yapılması oluşabilecek mağduriyetlerin önüne geçecektir.

Bir kurum alanı norm kadro fazlası öğretmenlerin tespit işlemini için en solda bulunan "Tespit İşlemi" sütunu altında yer alan mavi renkli düğmeye tıklayınız.

- 2.BÖLÜM: Kurum Alanı Norm Fazlası Belirleme –

Bu düğmeye tıkladığında ilgili kurum alanında ilk defa tespit işlemi yapılacaksa, kurum alanında ayrılan durumda olmayan tüm öğretmen listesi hizmet puan ve süresi hesaplama sonucu oluşan kurum sırasına göre aşağıdaki gibi listelenmektedir.



Her bir öğretmen için, ilgili duyuru belirleme esaslarına göre yapılan hesaplama işlemleri sonucu üretilen sıralamaya göre hesaplanan norm fazlası durumu ve nedeni gösterilmektedir.

Tespit İşlemi Yapılması Gerekli Durumu Hesaplama Yöntemi;

Kurum alanından AYRILAN durumda olan öğretmenler *(ayrılış kararnamesi düzenlenmiş fakat henüz ayrılışını yapmamış)* ayrıldıkları kurumda tespit işlemine girmeyecektir.

1. Eğitim Kurumlarında belirleme esaslarına göre yapılan hesaplama işlemleri sonucu belirlenen sıralaması **kurum fazlalık sayısı içerisinde olanlar** (atananlar dahil).
2. İl/ilçe müdürlükleri emrinde bulunan tüm öğretmenler (atananlar dahil).

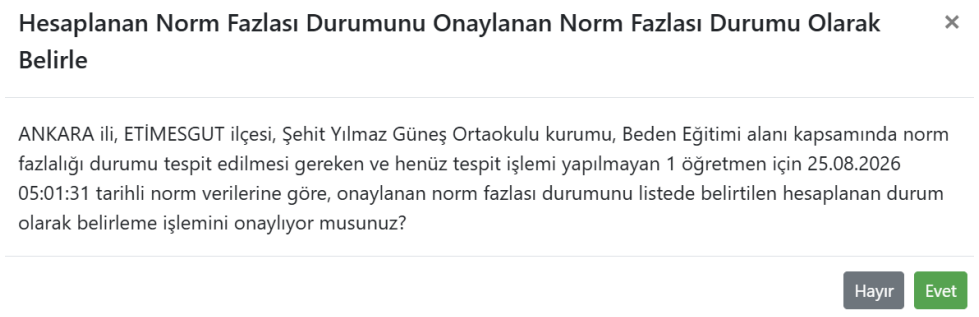
Norm fazlası olarak hesaplananlar;

1) Eğitim Kurumlarında belirleme esaslarına göre yapılan hesaplama işlemleri sonucu belirlenen sıralaması kurum fazlalık sayısı içinde olanlar.
2) İl/ilçe müdürlükleri emrinde kimlik durumu "Görevde" olanlar.

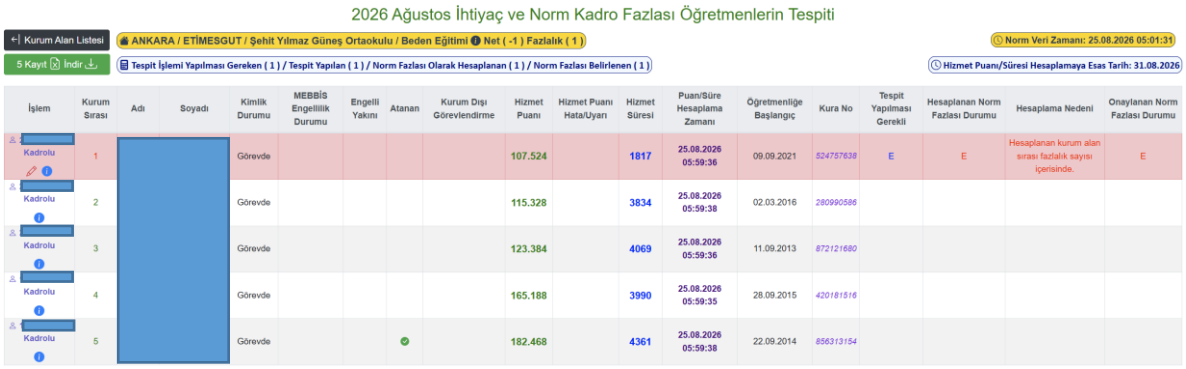
Norm fazlası değil olarak hesaplananlar;

1) Eğitim Kurumlarında belirleme esaslarına göre yapılan hesaplama işlemleri sonucu üretilen sıralaması kurum fazlalık sayısı dışında olanlar.
2) İl/ilçe müdürlüklerinde kimlik durumu "Görevde" olmayanlar.

Eğitim kurumlarında yalnızca tespit yapılması gerekli sütunu "E" olanlar için işlem yapılması yeterli olacaktır. Hesaplanan norm fazlası durumu dışında belirlenecek bir durum yoksa listenin üzerinde yer alan mavi düğmeye tıklayarak kurum alanındaki tüm öğretmenleri toplu olarak belirleyebilirsiniz.



Pencerede onay verilmesi durumunda sayfa görünümü aşağıdaki gibi olacaktır.



Öğretmenler ile ilgili tekil tespit işlemi için kalem simgesine tıklayarak aşağıdaki form üzerinden düzenleme işlemleri yapılabilmektedir.



NOT: Açıklama alanı girişi zorunlu olmayıp yalnızca gerekli görülen durumlar için kullanılabilir.

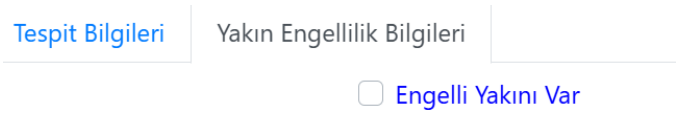
Form üzerinde norm fazlası tespit edilen öğretmenlerden yakını engelli bulunanlar varsa ilgili yakın engellilik verilerini "Yakın Engellilik Bilgileri" sekmesinde yer alan form üzerinde düzenleyebilirsiniz.

UYARI: Yakın engellilik bilgileri yalnızca eğitim kurumlarında görev yapan kadrolu öğretmenlerden norm fazlası tespit edilenler için girilebilecektir.

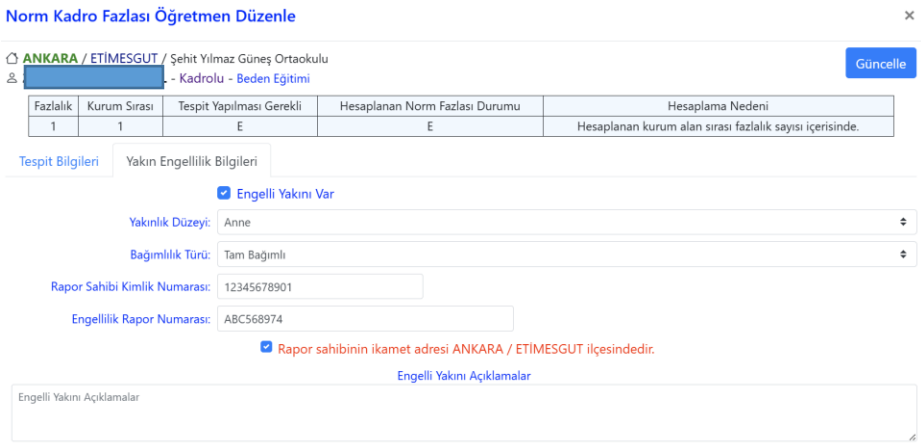
ÖNEMLİ UYARI: Öğretmenin kendisine ait engellilik bilgisi tespit işlemi sırasında MEBBİS verileri üzerinden sorgulanarak sayfaya yansıtılmaktadır. Bu nedenle öğretmenin kendisine yönelik herhangi bir rapor girişi yapmaya çalışmayınız. Tespit sırasında MEBBİS engellilik bilgisi sistemde işlenmeyen öğretmenlerin verileri günlük olarak kontrol edilerek modüle otomatik olarak yansıtılacak olduğundan bu öğretmenlerin verilerinin yansıtılması için tespit işleminin yenilenmesine gerek bulunmamaktır.

DİKKAT: Öğretmenlerin kendisine ait engellilik durumu ile engelli yakını olması yalnızca resen atama işlemlerin muaf tutulmasını sağlamakta olup norm kadro fazlası belirlemeden muaf tutmamaktadır.

Öğretmenlerin resen atamadan muaf olma durumlarının hesaplama işlemi kurum tercih başvuru işlemleri başlamadan önce topluca yapılarak modüle yansıtılmış olacak ve aynı zamanda başvuru sayfasında kendilerine gösterilecektir.



Engelli Yakını Var işareti konulduğunda form aşağıdaki gibi gözükecektir.



Uyarı: Yakınlık düzeyi **Anne/Baba** olan rapor girişlerinde, işlemin tamamlanabilmesi için, **rapor sahibinin ikamet adresi ile öğretmenin görev ilçesinin aynı olduğunu belirten** onay kutusunun yukarıda gösterildiği şekilde işaretlenmesi gerekmektedir.

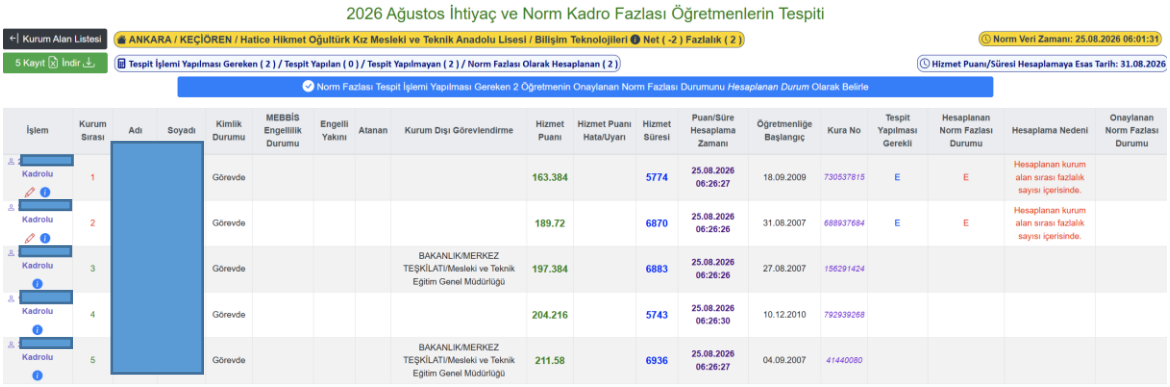
Düzenleme işlemleri tamamlandığında formun sağ üst köşesinde yer alan mavi renkli "Güncelle" düğmesine tıklayarak işlemi tamamlayınız.

Öğretmenlerden hizmet puanı hesaplama sırasında hata oluşan bulunması durumunda liste aşağıdaki gibi gözükecektir.

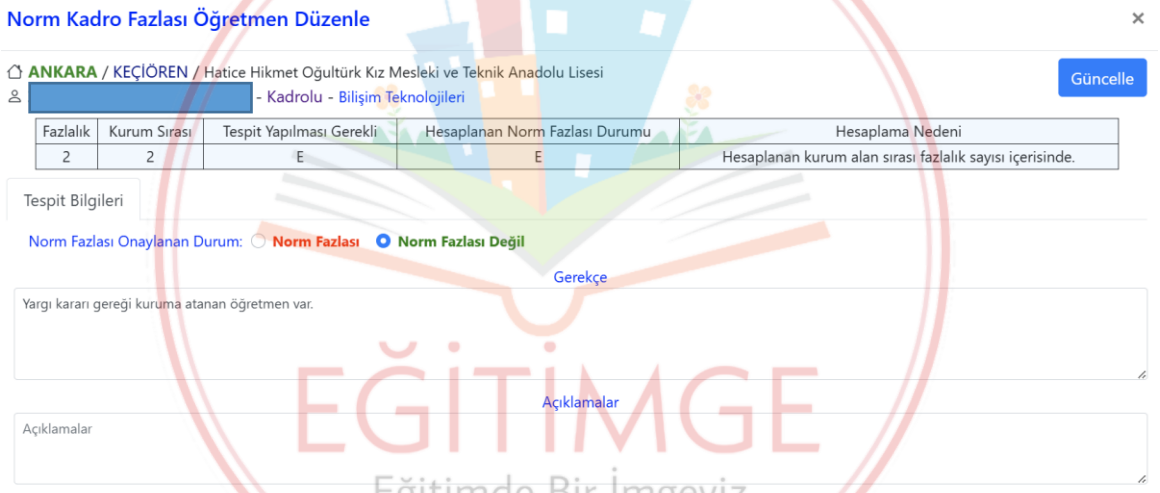


İl/ilçe müdürlükleri ile eğitim kurumlarında norm fazlası tespiti yapılırken, eğer kurum alanında mevcut veya atanan durumda olan kadrolu öğretmenlerden hizmet puanı hesaplama işlemi sırasında hata oluşan bulunması durumunda söz konusu kurum alanı için ilgili hataların giderilmesine kadar tespit işlemi yapılamayacaktır.

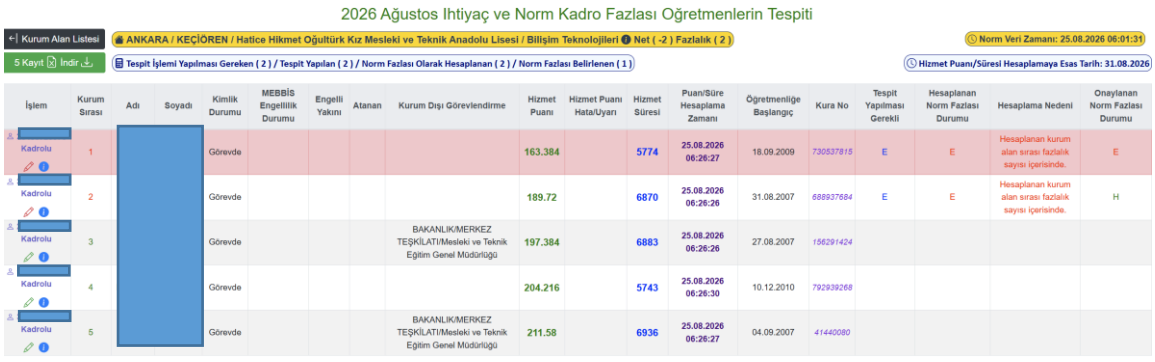
Hesaplanan durum dışında belirleme işlemi yapılacaksa öncelikle **tespit işlemi gerekli** durumda olan öğretmenler için tespit işlemi tamamlanmalıdır.



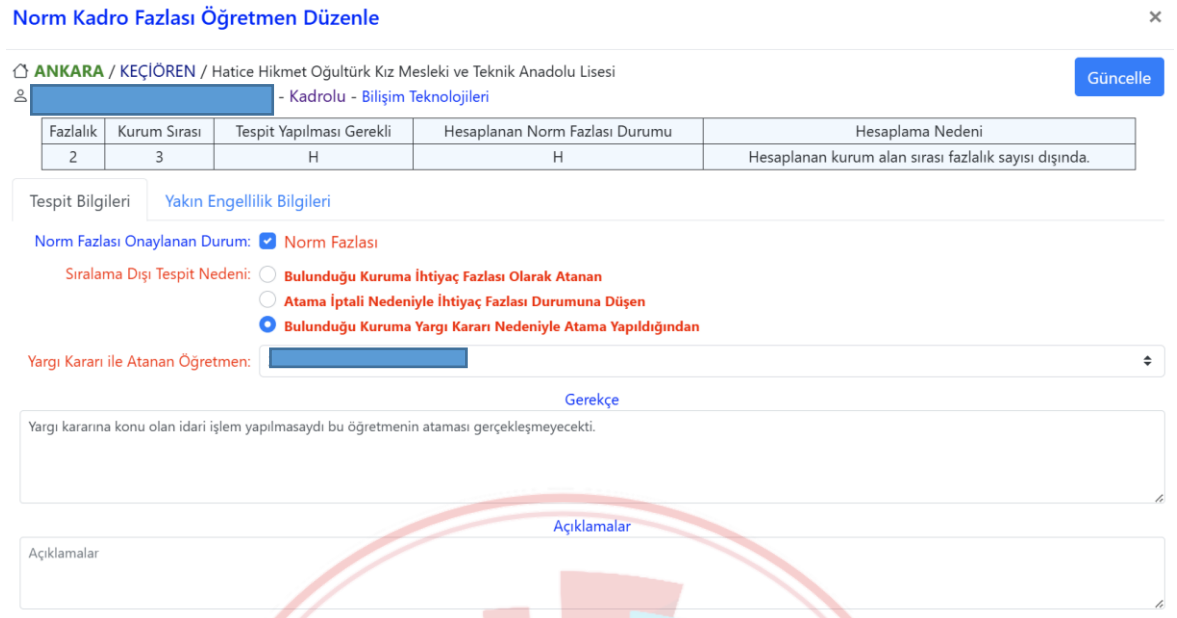
Bu örnekte **fazla olarak hesaplanan bir öğretmen yerine listedeki diğer bir öğretmenin belirlenmesi için ilk iki sıradaki öğretmenin tespit işlemi tamamlanmalıdır.** Örnekte kurum sırası 2 olan öğretmenin yerine sırası fazlalık dışında olan bir öğretmenin belirlenmesi anlatılacaktır.



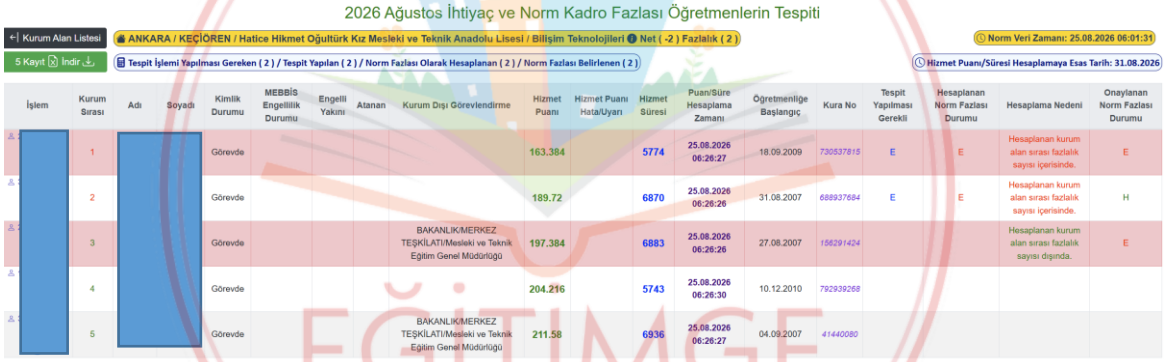
Sıralama içindeki bir öğretmen yukarıdaki örnekte gösterildiği gibi anlaşılır bir gerekçe sunularak norm fazlası değil olarak tespit edilebilecektir. Bu şekilde kaydedildiğinde, sıralama dışındaki öğretmenler için düzenleme işlemi aktif hale gelecektir.



Sıralama dışında bulunan bir öğretmeni belirlemek için aşağıdaki örnekte gösterildiği gibi düzenleyebilirsiniz.



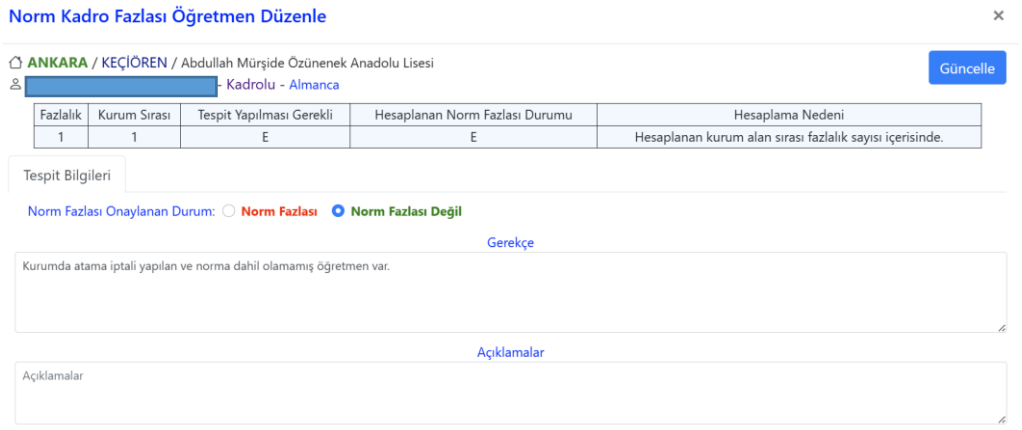
İşlemler sonucunda kurum alanı belirleme listesi aşağıdaki gibi olacaktır.



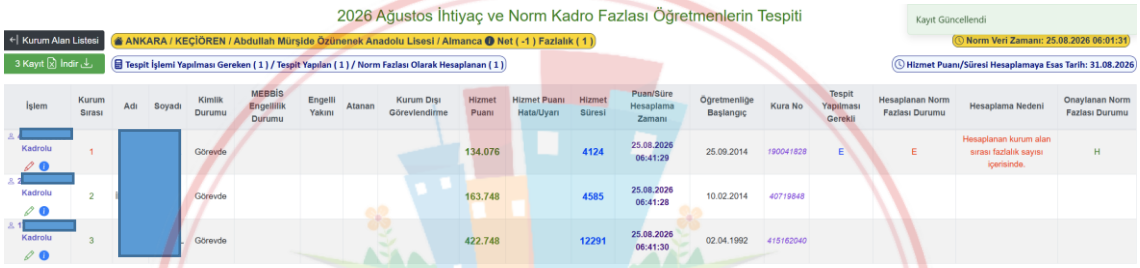
Kurumda atama iptali olan ve iptal sonrasında norma girmemiş ve sıralaması fazlalığın dışında olan bir öğretmen belirleme örneği;



Öncelikle tespit yapılması gerekli olan öğretmen için düzenleme formunda norm fazlası değil işaretlenerek uygun bir gerekçe yazılmalıdır.



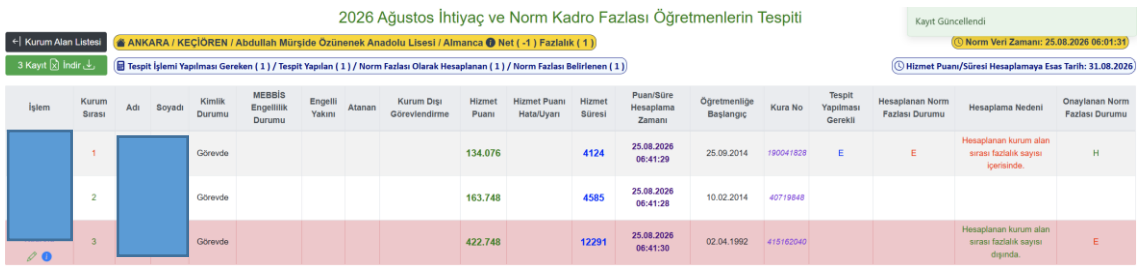
Daha sonra atama iptali yapılan öğretmenin norm fazlası olarak belirlenebilmesi mümkün olacaktır.



Belirlenecek öğretmen için form aşağıdaki örnekteki gibi düzenlenerek tespit işlemi tamamlanabilecektir.

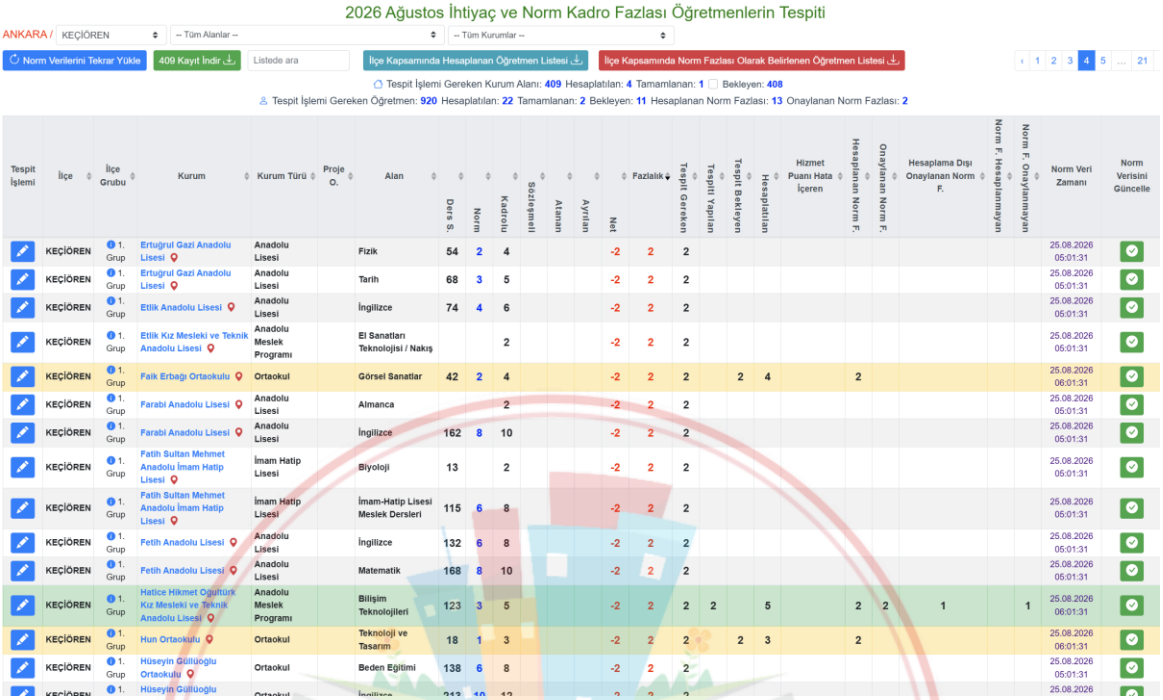


Tespit sonrası kurum alanı listesi aşağıdaki gibi olacaktır.



DİKKAT: Eğitim kurumlarında sıralaması norm fazlalığı içinde olmayan öğretmenler **yalnızca formda gösterilen nedenlerden birinin bulunması durumunda** norm fazlası olarak tespit edilebilecek olup istek vb. geçersiz nedenler ile kesinlikle norm fazlası olarak tespit edilmeyecektir.

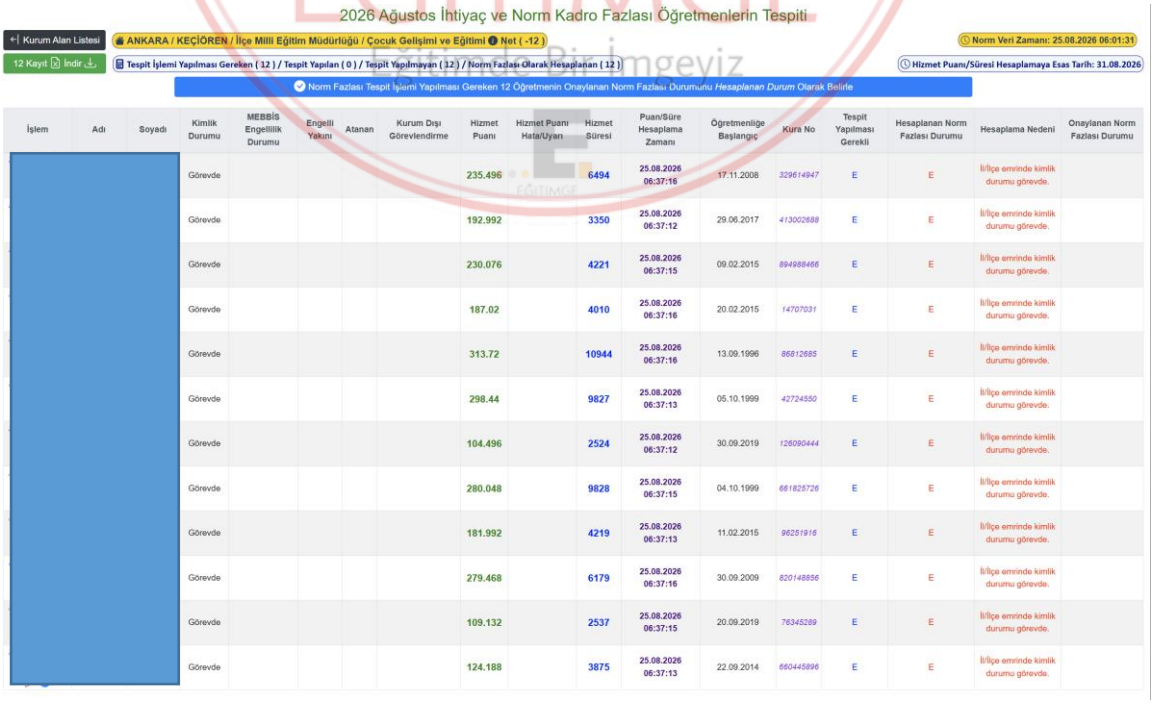
İliniz kapsamında diğer kurum alanlarında tespite devam etmek için sol üst köşede yer alan siyah renkli düğmeye tıklayarak listeye dönüş yapınız.



Listede arka planı yeşil olan satırlar tespit işlemi tamamlanan, sarı olanlar hesaplama işlemi başlatılmış fakat tespit işlemi tamamlanmamış, diğerleri ise henüz bir işlem yapılmayan kurum alanlarıdır.

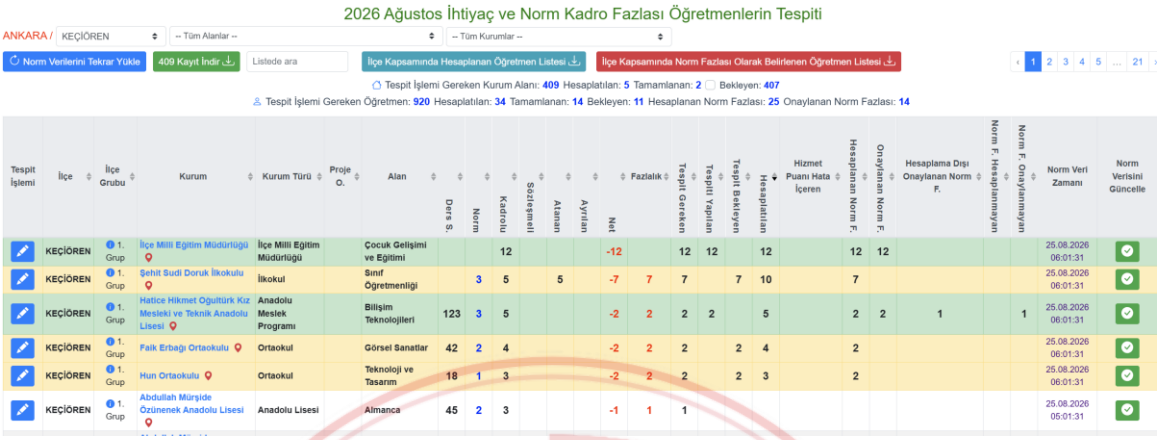
"Bekleyen: .." ifadesinin yanında yer alan kutuyu tıklayarak tespit işlemi tamamlanmayan kurum alanlarını filtreleyebilirsiniz.

İl/ilçe müdürlüklerinde fazlalık durumu tespit etme örneği aşağıdaki gibi verilmiştir.

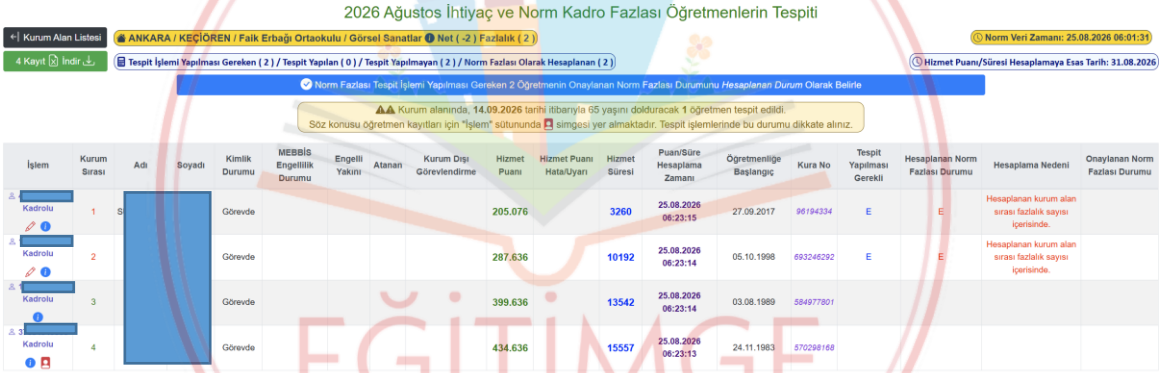


Bu kurum türlerinde tüm öğretmenler tespit işlemine gireceğinden kurum sıra numarası sütunu kapalı olarak gelecektir, öğretmenler ad ve soyadlarına göre sıralanmıştır.

Tespit işlemleri yapılan toplu öğretmen listesini kurum alan listesi üzerinde yer alan kırmızı renkli düğmeye tıklayarak alabilirsiniz. Turkuaz renkli düğmeye tıklanarak ise seçili kapsamda yer alan ve hesaplama işlemine giren (tespit edilecek/edilmeyecek) tüm öğretmen listesi alınabilmektedir.



Kurum alanında duyuru dönemine göre belirlenen tarih itibarıyla 65 yaşını dolduran öğretmen bulunması halinde tespit sayfası aşağıdaki gibi gözükecektir.

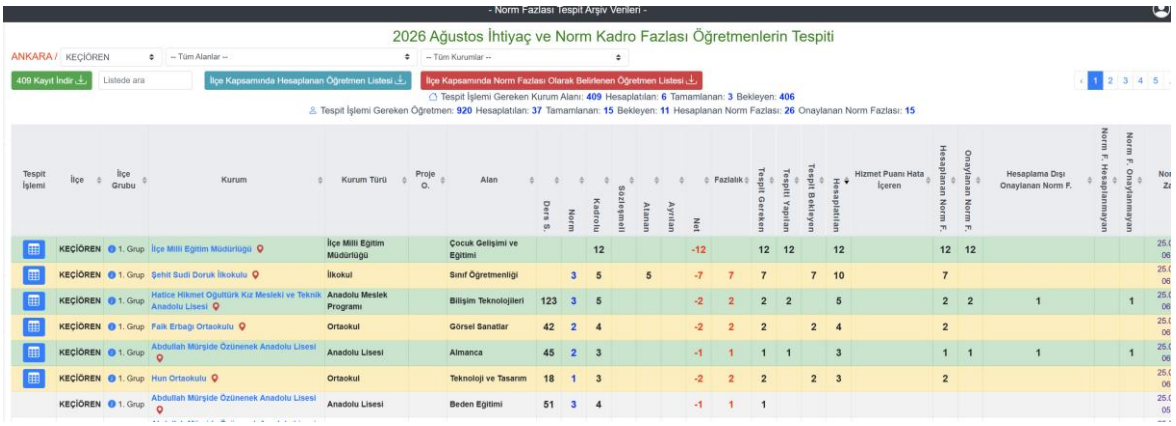


Uyarı: Söz konusu durum yalnızca bilgi amaçlı olup norm fazlası belirleme işlemi il müdürlüğünün sorumluluğundadır.

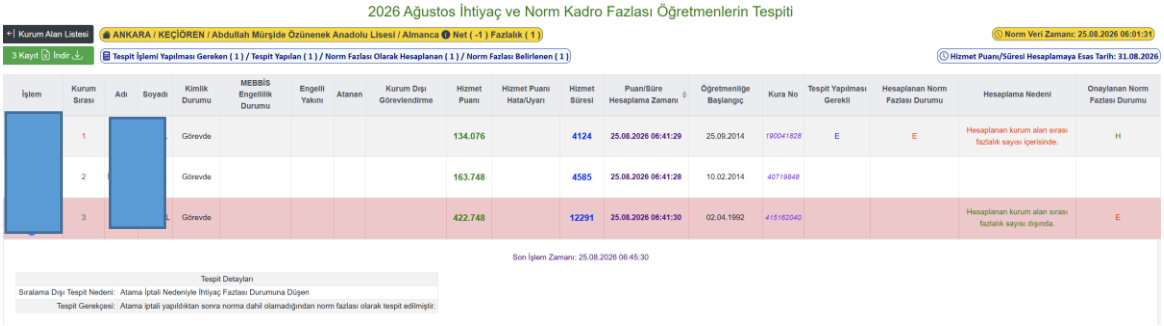
Tespit işlemi verilerine Norm Kadro Fazlası Tespit menüsü altında yer alan Arşiv sayfası üzerinden ilgili belirleme dönemi seçilerek ulaşılabilmektedir.



Mavi renkli düğmeye tıklayarak tespit işlemi yapılan/yapılacak kurum alan ve öğretmen verileri görüntülenebilmektedir. Bu sayfa üzerinden ilçe ve kurum müdürlükleri kendi yetki bölgeleri kapsamında yapılan tespit işlemlerini görebilmektedir.



Yukarıda verilen örnekte, hesaplama işlemi başlatılmış veya tespiti tamamlanmış kurum alanları için listenin en başında yer alan sütunda bulunan mavi renkli düğme üzerinden yapılan tespit işlemleri listelenebilecektir.



Kurum yetkili kullanıcılar için arşiv sayfası örnek görünümü aşağıdaki gibidir;

